

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
ГБУЗ НСО «Татарская ЦРБ им.



И.Д. Слободяненко/
2014г.

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач
ГБУЗ НСО «Татарская ЦРБ им.
70-лет НСО»



/Е.Н. Пендюк/
2014г.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О порядке оказания платных медицинских услуг в
ГБУЗ НСО «Татарская ЦРБ им. 70-лет. НСО»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия предоставления платных медицинских услуг в Учреждении, участвующем в реализации «Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Новосибирской области на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», далее – (Территориальная программа).

1.2. Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

Медицинская услуга – мероприятие или комплекс мероприятий, направленных на профилактику заболеваний, их диагностику, лечение и реабилитацию, имеющих самостоятельное законченное значение и определенную стоимость.

Платные медицинские услуги – медицинские услуги и услуги медицинского сервиса, оказываемые медицинскими учреждениями пациентам за счёт личных средств граждан, организаций, средств добровольного медицинского страхования и иных источников, предусмотренных законодательством.

Услуги медицинского сервиса – услуги пациентам, выполняемые в медицинском учреждении в процессе оказания медицинской помощи, не являющиеся её обязательными элементами и направленные на удовлетворение потребностей пациента, непосредственно не связанных с лечебно-диагностическими мероприятиями.

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими документами, регламентирующими деятельность медицинских учреждений по оказанию платных медицинских услуг:

- 1). Гражданский кодекс Российской Федерации.
- 2). Налоговый кодекс Российской Федерации.
- 3). Федеральный закон Российской Федерации № 323-ФЗ от 21.11.2011г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
- 4). Закон Российской Федерации от № 2300-1 07.02.1992 «О защите прав потребителей».
- 5). Федеральный закон Российской Федерации № 326-ФЗ от 29 ноября 2010 г. «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
- 6). Закон Российской Федерации №4015-1 от 27.11.1992 «Об организации страхового дела в Российской Федерации».
- 7). Постановление Правительства Российской Федерации №1006 от 04 октября 2012 г. «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

8). Постановление Правительства Российской Федерации №745 от 30 июля 1993 г. № 745 «Об утверждении Положения по применению контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением и Перечня отдельных категорий предприятий (в том числе физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, в случае осуществления ими торговых операций или оказания услуг), организаций и учреждений, которые в силу специфики своей деятельности либо особенностей местонахождения могут осуществлять денежные расчеты с населением без применения контрольно-кассовых машин».

1.4. Предоставление платных медицинских услуг Учреждением направлено на совершенствование медицинской помощи населению, более полное удовлетворение потребности населения в медицинской и медико-социальной помощи, а также привлечения дополнительных финансовых ресурсов для материально-технического развития учреждения и материального поощрения работников Учреждения.

2. Порядок организации оказания платных медицинских услуг

2.1. Учреждение оказывает платные медицинские услуги по перечню, согласованному с Министерством здравоохранения Новосибирской области.

2.2. Учреждение обязано обеспечить граждан бесплатной, доступной достоверной информацией, размещенной для всеобщего ознакомления в доступных для них местах на стендах и информационных табло:

- о местонахождении учреждения (место его государственной регистрации);
- о режиме работы учреждения, подразделений, кабинетов и специалистов предоставляющих платные медицинские услуги;
- о видах медицинских услуг, предоставляемых медицинским учреждением за плату с указанием их цены (прейскуранты медицинских услуг);
- об условиях предоставления и получения платных медицинских услуг;
- о правах, обязанностях, ответственности пациента и медицинского учреждения;
- о льготах, предоставляемых медицинским учреждением для отдельных категорий граждан;
- о квалификации и сертификации специалистов, оказывающих платные медицинские услуги;
- о контролирующих организациях с указанием их адресов и телефонов.

2.3. Контроль за Учреждением и качеством платных медицинских услуг, формированием цен, получением и распределением поступающих денежных средств, правильностью взимания платы с населения осуществляет в пределах своей компетенции Министерство здравоохранения Новосибирской области и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложен контроль за предпринимательской деятельностью и деятельностью медицинских учреждений, а также главный врач Учреждения.

2.4. При предоставлении платных медицинских услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, обеспечивающий доступность и качество медицинской помощи населению в соответствии с видами, объемами и условиями территориальной программы на текущий год.

2.5. Учреждение имеет право на оказание платных медицинских услуг при наличии:

- лицензии на соответствующие виды медицинской деятельности;
- разрешения на предоставление медицинских услуг Министерства здравоохранения Новосибирской области;
- утвержденного прейскуранта платных медицинских услуг.

2.6. В число работников, принимающих участие в оказании платных медицинских услуг, могут включаться специалисты из других медицинских учреждений, научно-

исследовательских институтов, высших учебных заведений, принимаемые на работу в Учреждение на основании трудовых или гражданско-правовых договоров.

2.7. Оказание платных медицинских услуг должно проводиться в специально организованных структурных подразделениях (отделениях, кабинетах) медицинского учреждения. Отделение (кабинет) в своей деятельности руководствуется положением об отделении (кабинете), утверждаемым главным врачом Учреждения.

2.8. Штаты отделений (кабинетов) по оказанию населению платных медицинских услуг устанавливаются и утверждаются главным врачом Учреждения. Для осуществления работы по оказанию платных медицинских услуг могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счёт средств, получаемых от реализации услуг.

2.9. Оказание платных медицинских услуг медицинским персоналом, входящим в штат Учреждения, осуществляется в свободное от основной работы время. Графики учёта рабочего времени по основной работе и по оказанию платных медицинских услуг составляются раздельно.

Допускается оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время персонала в виде исключения в связи с технологией их проведения, при условии первоочередного оказания гражданам бесплатной медицинской помощи.

2.10. Платные медицинские услуги населению осуществляются Учреждением, в рамках договоров:

- с пациентами;
- с организациями;
- со страховыми организациями, работающими в системе добровольного медицинского страхования (далее ДМС).

2.11. Договор с пациентом заключается:

- устная форма договора в соответствии с п.2 ст.159 ГК РФ предусмотрена в случаях предоставления услуг немедленно. При заключении устной формы договора (письменным доказательством её предоставления являются: медицинская карта больного с перечнем предоставленных услуг, кассовый чек или бланк строгой отчётности об оплате услуг, сумма в которых соответствует прейскуранту цен на платные медицинские услуги);

- письменная форма договора в соответствии со ст.161 ГК РФ предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит пролонгированный по времени характер. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных медицинских услуг, порядок расчётов, права и обязанности сторон.

Согласие пациента на предоставление платной услуги должно быть отражено в медицинских документах (амбулаторная карта, история болезни).

Договоры с организациями на оказание платных медицинских услуг работникам и членам их семей, а также договоры со страховыми медицинскими организациями, работающими в системе добровольного медицинского страхования, заключаются в письменной форме.

Расчёты с населением за предоставление платных медицинских услуг осуществляются Учреждением с применением контрольно-кассовых машин, а так же бланков строгой отчётности.

Счёт, предъявляемый пациенту для оплаты, должен включать подробный перечень всех оказанных платных медицинских услуг с указанием стоимости, согласно прейскуранта цен.

2.12. В случае несоблюдения Учреждением обязательств по срокам исполнения услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

2.13. Учреждение несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, а также причинение вреда (ущерба) здоровью пациента в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. Перечень и условия оказания платных медицинских услуг

К платным медицинским услугам относятся:

- 3.1. Медицинские услуги лечебно-диагностико-профилактического направления, не предусмотренные условиями Территориальной программой:
 - предоставление условий повышенной комфортности;
 - предоставление индивидуального ухода и ухода на дому;
- 3.2. Медицинские услуги, оказываемые лицам, не застрахованным в системе обязательного медицинского страхования.
- 3.3. Медицинские услуги гражданам иностранных государств, не имеющим полиса обязательного медицинского страхования.
- 3.4. Медицинские услуги, оказываемые по договорам с юридическими лицами.
- 3.5. Услуги, косвенно связанные с медицинскими:
 - транспортные услуги;
 - ксерокопирование;
 - предоставление индивидуального ухода в условиях стационара участковой больницы.

3.6. Оказание платных медицинских услуг недопустимо в случаях:

- ухудшения течения заболевания и угрозе возникновения осложнений, опасных для жизни пациента;
- оказания скорой и неотложной медицинской помощи;
- направления пациента, находящегося на стационарном лечении, на диагностическое исследование в другое лечебно-профилактическое учреждение, участвующее в реализации областной программы государственных гарантий бесплатной медицинской помощи гражданам РФ.

4. Бухгалтерский учет и отчетность

- 4.1. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным медицинским услугам.
- 4.2. Бухгалтерский учет осуществляется в соответствии с действующей Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010г. № 174н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений инструкции по его применению».
- 4.3. Бухгалтерская отчетность предоставляется в сроки, установленные приказом Министерства финансов и налоговой политики Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

5. Цены на платные медицинские услуги и порядок их определения

5.1. Цены на платные медицинские услуги разрабатываются планово – экономическим отделом Учреждения на основе приказа МЗ НСО № 2064 от 7.11.2012г. «О палатах повышенной комфортности (сервисных палатах) в государственных учреждениях здравоохранения Новосибирской области», приказа МЗ НСО от 07.11.2012г. № 2065 «О

порядке определения государственными учреждениями здравоохранения Новосибирской области цен (тарифов) на оказываемые платные медицинские и платные немедицинские услуги, предоставляемые дополнительно при оказании медицинской помощи», Методическими рекомендациями по организации платных медицинских и платных немедицинских услуг, предоставляемых дополнительно при оказании медицинской помощи, государственными учреждениями здравоохранения Новосибирской области, Методическими рекомендациями по использованию государственными учреждениями здравоохранения Новосибирской области финансовых средств, полученных от предоставления платных медицинских и платных немедицинских услуг, предоставляемых дополнительно при оказании медицинской помощи.

5.2. Цены на платные услуги утверждаются руководителем Учреждения.

5.3. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты).

5.4. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, заложенной рентабельности, с учетом спроса на платную услугу, а также с учетом положений нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

5.5. Максимально возможная рентабельность следующих услуг не должна составлять более 5%:

- периодические и предварительные осмотры;
- медицинские осмотры дискретированных групп населения.

Максимально возможная рентабельность иных услуг составляет 20%.

5.6. Затраты Учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

5.7. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся: затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

5.8. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности Учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - накладные затраты), относятся:

затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - административно-управленческий персонал);

хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживания, ремонт объектов (далее - затраты общехозяйственного назначения);

затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;

затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

5.9. Для расчета затрат на оказание платной услуги используется метод прямого счета.

5.10. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$Z_{уд} = Z_{ос} - Z_{мз} + A_{удл} - Z_{п}$, где

Зусл - затраты на оказание платной услуги;

Зоп - затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

Змз - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

Аусл - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

Зп - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

5.11. Затраты на основной персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;

суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги, и определяются по формуле:

$$Зоп = \sum OTч * Тусл, \text{ где}$$

Зоп - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

Тусл - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

ОТч - повременной (часовая, дневная, месячная) фонд оплаты труда основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги, приводится по форме согласно таблице 1.

Таблица 1

Расчет затрат на оплату труда персонала

(наименование платной услуги)				
Должность	Средний расчетный фонд оплаты труда, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.)	Месячный фонд рабочего времени (мин.)	Норма времени на оказание платной услуги (мин.)	Затраты на оплату труда персонала (руб.) гр. 5 = гр. 2/гр. 3х гр. 4
1	2	3	4	5
1.				
...				
Итого:	X	X	X	

Средний расчетный фонд оплаты труда включает в себя средний должностной оклад, компенсационные выплаты, стимулирующие выплаты и оплату труда по районному коэффициенту.

Размер стимулирующих выплат для расчета себестоимости платной услуги должен составлять не более 20%.

5.12. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, могут включать в себя (в зависимости от специфики учреждения):

затраты на медикаменты и перевязочные средства;

затраты на продукты питания;
 затраты на мягкий инвентарь;
 затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;
 затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как производные средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$$З_{мз} = \sum МЗ'_i \times Ц'_i$$

$З_{мз}$ - затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

$МЗ'_i$ - материальные запасы определенного вида;
 - цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, проводится по форме согласно таблице 2.

Таблица 2

Расчет затрат на материальные запасы

(наименование платной услуги)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в единицах измерения)	Цена за единицу (руб)	Всего материальных затрат (руб.) гр. 5 = гр. 3х гр. 4
1	2	3	4	5
1.				
...				
Итого:	X	X	X	

5.13. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, приводится по форме согласно таблице 3.

Таблица 3

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

(наименование платной услуги)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость (руб.)	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации (руб.) гр. 6 = гр. 2 x гр. 3 x гр. 4 / гр. 5
1	2	3	4	5	6
1.					
...					
Итого:	X	X	X		

5.14. Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги:

$$Z_n = k_n \cdot Z_{оп}, \text{ где}$$

k_n - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$k_n = \frac{Z_{ауп} + Z_{охн} + A_{охн}}{\sum Z_{оп}}, \text{ где}$$

$Z_{ауп}$ - фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

$Z_{охн}$ - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

$A_{охн}$ - прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

$Z_{оп}$ - фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;

затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение;

затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банкоматов, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;

затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае, если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Расчет накладных затрат приводится по форме согласно таблице 4.

Таблица 4

Расчет накладных затрат

(наименование платной услуги)

1.	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2.	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3.	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4.	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5.	Коэффициент накладных затрат	$(5) = \{(1) + (2) + (3)\} / (4)$
6.	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	
7.	Итого накладные затраты	$(7) = (5) \times (6)$

5.15. Расчет цены приводится по форме согласно таблице 5.

Таблица 5

Расчет цены на оказание платной услуги

(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1.	Затраты на оплату труда основного персонала	
2.	Затраты материальных запасов	
3.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4.	Накладные затраты, относимые на платную услугу	
5.	Итого затрат	
6.	Рентабельность	
7.	Цена за платную услугу	